粤物协通字[2019]6号

关于召开广东省物业管理行业协会第五届第二次理事会暨会员（代表）大会的通知

各会员单位：

经2019年3月6日执行会长会议研究决定，本会定于4月19日在广州召开“第五届第二次理事会暨会员（代表）大会”。现将会议有关事项通知如下：

一、会议主要议程

（一）审议《广东省物业管理行业协会2018年工作报告》和《2018年财务收支情况报告》；

（二）审议《广东省物业管理行业协会监事会2018年工作报告》；

（三）通报协会党建工作情况；

（四）审议广东省物业管理行业协会团体标准系列文件；

（五）审议第五届《广东省物业管理行业协会章程（审议稿）》；

（六）审议《广东省物业管理行业协会会员积分管理办法（审议稿）》；

（七）讨论并表决第五届变更和增补副会长、常务理事、理事候选名单；

（八）第五届理事会2019年当值执行会长交接仪式；

（九）当值执行会长作《广东省物业管理行业协会2019年工作计划》；

（十）领导讲话；

（十一）颁发聘书：1.颁发标准化委员会成员聘书；2.颁发协会兼职培训讲师聘书。

（十二）表彰及颁奖：1.颁发2018年度广东省物业管理行业协会“最佳会员奖”、“优秀会员奖”；2.表彰2018年全国物业管理行业职业技能竞赛决赛广东队优秀选手；3.为2018广东省物业管理行业职业技能竞赛各工种前五名颁发“广东省技术能手”证书；4.颁发“服务质量提升年征文活动”一、二等奖；5.对2015-2018年“送教上门”优秀老师颁发荣誉证书；

二、会议时间

（一）2019年4月19日（星期五）13:30-14:00请在一楼国际会议中心报到，凭加盖公章的《报到通知书》领取会议资料、代表证。

（二）14:00-14:50在一楼国际会议中心贵宾厅正式召开“第五届第二次理事会”会议（务请提前入场）。

（三）15:00-18:00在一楼国际会议中心正式召开“第五届第二次会员（代表）大会”。

三、会议地点

广州阳光酒店一楼国际会议中心贵宾厅（理事会会议），一楼国际会议中心（会员代表大会），地址：广州市天河区黄埔大道中199号，电话总机：4006000662。

四、参会人员

本会全体会员单位负责人或其代表；邀请广东省住房和城乡建设厅及广东省社会组织管理局领导到会指导。

五、报名方式及相关费用

（一）各单位接到通知后，请及时确定参会代表，会议采用网络报名方式，报名时间截止到4月12日17:00。具体操作步骤如下：

1.登陆广东省物协网站（www.gpmii.net），经“服务平台”登陆，登陆名称为会员单位名称，初始密码为123456（初次登陆后务必修改密码），点击“会议报名”。选择“关于召开广东省物业管理行业协会第五届第二次理事会暨会员（代表）大会的通知”，填写参会人员信息及住宿信息后提交报名。

2.报名信息经系统“审核通过”后，登陆管理系统打印《报到通知书》，完成报名工作。

（二）本次活动不收取任何会务费,参会代表如需住宿可直接到酒店前台，报参加本次会议即可办理入住手续，住宿费自理。住宿费：单间600元/晚（含单早）、双间650元/晚（含双早）。

六、注意事项

（一）请各会员单位负责人尽可能依时出席会议，确有特殊原因本人未能出席会议的，请派高管代表参加。参会人员一律凭出席证进入会场，参会人员必须携带《报到通知书》到签到处领取出席证及论坛材料，代表证和会议资料不能由他人代领，参会代表不得带外人进入会场。晚上请参会代表根据会前收到的短信座位号入座用餐。

（二）本通知未尽事宜以补充通知的形式予以明确。

（三）由于会务组织工作量较大，为保证活动顺利召开，请参会代表特别留意上述注意事项内容并给予理解和配合。

七、大会会务组联系方式

联系人：余清鹏、朱瑞平 联系电话：020-83642973

传 真：020-83642457 电子邮箱：gpmi@163.com

附：1.大会行车路线图

2.大会议程

广东省物业管理行业协会

二〇一九年三月十九日

附件：

第五届第二次理事会暨会员（代表）大会议程

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 时间 | 内容 | 地点 | 备注 |
| 4月19日 | 13:30-14:00 | 理事(含)以上单位签到 | 一楼国际会议中心贵宾厅 | 领取会议资料 |
| 14:00-14:50 | 第五届理事会第二次会议 | 一楼国际会议中心贵宾厅 | 理事会、监事会成员出席 |
| 14:00-14:50 | 会员单位签到 | 一楼国际会议中心 | 领取会议资料 |
| 15:00-18:05 | 第五届第二次会员（代表）大会 | 一楼国际会议中心 | 全体会员单位出席 |
| 18:30-20:00 | 颁奖和表彰  仪式 | 一楼国际会议中心 | 安排工作餐 |

**会员单位信息核对表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | |
| 地 址 |  | | | | E-mail |  |
| 单位代表 |  | 职务 |  | 联系电话 |  | |
| 联系人 |  | 职务 |  | 联系电话 |  | |
| 财务电话 |  | 传真 |  | 办公电话 |  | |

填表说明：为了更好地服务会员企业，及时、准确地与会员单位进行联系，现对会员单位展开基础信息核对工作，如贵单位联系方式有变更，请认真填写会员单位信息核对表，并传真回本会秘书处，传真号码：020-83642457。（如会员单位无法确认原会员信息是否有变更，可与会员部联系核对原会员信息，020-83642973，本会已建立会员联系人工作QQ群，群号码：420208325（常务理事以上单位另外安排qq群），请各会员单位选派一名工作能力较强、有责任心、能保证上网时间并且相对固定的工作人员担任联络员加入本QQ群，已经加入群的单位无需再增加联络员；如需调整联络员的，在确定接替人选后第一时间联系本会会员部，会员单位联络员申请加入本群时，请在验证信息注明单位名称及姓名；入群后，按照“单位名称+联络员姓名”的统一格式修改群呢称。填写信息务必真实。）