

广东省物业管理行业协会文件

粤物协培字（2026）8号

广东省物业管理行业协会关于开展2026年 第一期物业管理师二级技师/一级高级技师 职业技能等级认定的公告

各有关单位及人员：

根据广东省人力资源和社会保障厅《关于公布广东省2022年第一批职业技能等级认定社会培训评价组织名单的通知》（粤人社函〔2022〕76号）和广东省职业技能服务指导中心《关于同意广东省物业管理行业协会开展职业技能等级认定工作的函》（粤技服〔2022〕83号），广东省物业管理行业协会（以下简称广东省物协）定于2026年5月16日开展2026年第一期物业管理师二级技师/一级高级技师职业技能等级认定。具体安排如下：

一、报名条件

报名参加物业管理师职业技能等级认定的人员，须符合国家人力资源和社会保障部、住房和城乡建设部颁发的《物业管理师国家职业标准（2023年版）》以及《国家职业标准编制技术规程（2023年版）》的规定。

（一）具备以下条件之一者，可申报二级/技师：

（1）取得本职业或相关职业三级/高级工职业资格（职业技

能等级)证书后,累计从事本职业或相关职业工作满5年。

(2)取得符合专业对应关系的初级职称(专业技术人员职业资格)后,累计从事本职业或相关职业工作满5年,并在取得本职业或相关职业三级/高级工职业资格(职业技能等级)证书后,从事本职业或相关职业工作满1年。

(3)取得符合专业对应关系的中级职称(专业技术人员职业资格)后,累计从事本职业或相关职业工作满1年。

(4)取得本职业或相关职业三级/高级工职业资格(职业技能等级)证书的高级技工学校、技师学院毕业生,累计从事本职业或相关职业工作满2年。

(5)取得本职业或相关职业三级/高级工职业资格(职业技能等级)证书满2年的技师学院预备技师班、技师班学生。

(二) 具备以下条件之一者,可申报一级/高级技师:

(1)取得本职业或相关职业二级/技师职业资格(职业技能等级)证书后,累计从事本职业或相关职业工作满5年。

(2)取得符合专业对应关系的中级职称后,累计从事本职业或相关职业工作满5年,并在取得本职业或相关职业二级/技师职业资格(职业技能等级)证书后,从事本职业或相关职业工作满1年。

(3)取得符合专业对应关系的高级职称(专业技术人员职业资格)后,累计从事本职业或相关职业工作满1年。

(三) 报名条件中的相关职业和相关专业说明

1. 相关职业

物业经营管理专业人员、设备工程技术人员、房屋安全鉴

定工程技术人员、环境卫生工程技术人员、园林绿化工程技术人员、保卫管理员、消防安全管理员、中央空调系统运行操作人员、停车管理员、租赁业务员、风险管理师、客户服务管理员、保安员、智能楼宇管理员、消防设施操作员、保洁员、园林绿化工、草坪园艺师、养老护理员、家政服务员等，下同。

2. 相关专业

技工院校专业目录（2018 年修订）中服务类、财经商贸类、建筑类和电工电子类所列举的专业，中等职业学院专业目录

（2021 年）中土木建筑大类、财经商贸大类、公共管理与服务大类所列举的专业，高等职业学校专业目录（2021 年）中土木建筑大类、财经商贸大类、公共管理与服务大类所列举的专业，普通高等学校本科专业目录（2020 年）中管理科学与工程类、工商管理类、公共管理类、经济学类、社会学类、建筑类、土木类、自动化类、环境科学与工程类、安全科学与工程类所列举的专业。

二、报名材料

- （一）身份证正、反面照片（需合并在同一张 A4 纸上提交）；
- （二）广东省职业技能等级认定个人申报表（正楷签名+按手印）（模板详见附件 1）；
- （三）个人近半年内一寸白底、免冠标准证件照片；
- （四）单位盖章的工作年限证明（模版详见附件 2）；
- （五）社会保险个人参保证明；
- （六）劳动合同；
- （七）毕业证书照片、专科和本科须提供学信网学历证书

电子注册备案表（获取途径见附件 3）；

（八）职业资格证书或职业技能等级证书照片。

备注：以上资料要求统一为 JPG 格式，照片样式以报名系统的示例图为准，报名审核成功后需将纸质“申报表原件、单位盖章的工作年限证明原件及其他报名材料”提交至报名机构。

三、认定费用

认定等级	理论考试 (元/人)	技能考核 (元/人)	综合评审 (元/人)	合计 (元/人)
二级/技师	400	600	1680	2680
一级/高级技师	400	600	3000	4000

注：持广东省物协颁发的物业管理师职业技能等级证书（三级/高级工）报考二级的考生，费用减免 380 元/人；持广东省物协颁发的物业管理师职业技能等级证书（二级/技师）报考一级的考生，费用减免 500 元/人。

四、本期认定安排

（一）认定职业及等级

职业名称：物业管理师

认定等级：二级/技师；一级/高级技师

（二）认定时间及考场地址

认定等级	理论、实操认定时间	综合评审时间	考场地址
二级/技师	2026 年 5 月 16 日 8:30-12:30	2026 年 6 月 27 日 8:30-17:30	广州考点：广东立人 机考中心 地址：广州市天河区 员村白水塘小 区 41 号二楼（交 通指引见附件 4）
一级/高级技 师	2026 年 5 月 16 日 8:30-12:30	2026 年 6 月 27 日 8:30-17:30	

(三) 本期报名时间

即日起至 2026 年 4 月 26 日止

(四) 本期报名码

二级/技师报名码: 61d290d8

一级/高级技师报名码: 3d685a50

(五) 报名流程和方式

第一步: 考生手机扫描下方二维码或电脑输入网址登录广东省物协唯一官方报名入口“学培平台”选择地域报名, 提交个人申请表及相关资料。



学培平台入口

<http://gpmii.zhhn100.com/>

第二步: 考生手机扫描下方二维码或电脑输入网址登录广东省职业技能培训和评价服务平台(以下简称“技能广东”)



技能广东入口

<https://ggfw.hrss.gd.gov.cn/OUPX/>

选择“职业技能等级认定”“职业技能等级认定网上报名”,

填写报名码信息，确认评价计划信息，即可填写考生个人信息，确认无误之后保存并提交至广东省物协进行审核，审核资料不符合要求的，退回考生重新补正提交（“技能广东”报名指引见附件 5）。

（六）打印准考证

考生在考前提前打印好准考证（准考证打印指引见附件 6）。

（七）考前必带物品

1. 身份证原件；
2. 纸质版准考证；
3. 黑色签字笔。

（八）考试签到

认定考试通过考试服务平台进行线下机考。考生可提前 1 小时进入考场，提前 45 分钟进入试室，考试服务平台将于考试前 30 分钟开放线上考试环境测试。考生到达考场后可先按《考生考场签到指引》（附件 7）在粤省事上完成签到，确认考试环境。考前 30 分钟可进行考试设备测试、熟悉线上考试流程等环节。

（九）考核鉴定

1. 时长内容：考试内容分为理论知识考试（120 分钟）、技能考核（90 分钟）、综合评审（30 分钟），分别考核从业人员的物业管理理论知识、专业技能和综合职业能力。

2. 考核方式：理论知识考试和技能考核形式是闭卷线下机考，应试人员应当使用计算机鼠标及键盘在计算机答题界面上直接作答。考试系统支持 5 种输入法：搜狗全拼输入法、QQ 全拼

输入法、谷歌双拼输入法(微软双拼方案)、搜狗五笔输入法(86版)、极品五笔输入法(86版)，应试人员使用其中输入法作答。考试系统不支持手写板、语音等辅助输入设备与软件。两门考试均实行百分制，成绩皆达到60分及以上者方能进入综合评审环节。综合评审采取论文撰写+口头答辩的方式进行。

3. 论文选题：选题应根据《物业管理师国家职业标准（2023年版）》（以下简称《国标》）的“基本要求”和物业管理师（二级、一级）所对应的“相关知识”与“专业技能要求”，参考《物业管理师（一级）相关知识、专业技能与综合评审》一书中“综合评审成果撰写指引”，结合行业热点难点问题、考生所在单位工作实际自行拟定。

4. 论文字数：必须由考生独立完成，不得侵权、抄袭，或请他人代写，违者视程度给予扣分、取消成绩或违纪处理。如无特殊说明，论文字数（正文）原则上职业技能等级二级不少于4000字、一级不少于6000字。

5. 论文提交：考生一旦报名成功应该立即着手撰写论文，理论与技能考试通过后3天内会接到提交论文通知，接到通知10日内按通知要求提交论文，提交论文后10日内会收到答辩通知。考生需要同时提交论文的电子文档和纸质文档。电子文档（word格式）以“职业+级别+论文：+姓名+身份证号”命名（如：物业管理师（一级/高级技师）论文：陈明 440101XXXXXXXXXX23）。纸质文档采用A4纸打印，一式5份，一律装入文件袋并贴封，文件袋封面格式、论文封面格式、论文撰写格式见附件8、9、

10. 论文一旦提交，不得以任何理由更改或替换。论文内容不符合撰写要求的考生，不得参加答辩。

6. 论文成绩：论文内容部分的成绩实行百分制，由评审考评组中每位成员评定的成绩进行算术平均后得出。考生的综合评审论文成绩必须满足以下两个条件，考生方可参加论文口头答辩。

(1) 论文内容部分平均分合格 (≥ 60 分)；

(2) 占评审考评组总数 $2/3$ 以上的成员评分合格 (≥ 60 分)。

7. 论文评审合格后，进入论文口头答辩环节，并在答辩前公布论文是否合格（鉴于论文成绩只为综合评审成绩中一部分，公布论文评审结果时只公布是否合格，不公布具体分数。），同时公布答辩安排。

8. 综合评审成绩 = 论文内容成绩 $\times 40\%$ + 论文答辩成绩 $\times 60\%$ 。论文撰写或口头答辩任一部分不合格的，综合评审即为不合格。

9. 单科成绩不满 60 分则视为不合格，可重新交费（只交认定费）报考相应科目考试项目进行补考，每科仅有 1 次补考机会，且需在下一个认定考试期完成补考。

（十）成绩复核

考试结束后，广东省物协统一阅卷，5 个工作日内发布成绩查询、复核通知，经成绩公示、复核无异议后，考试成绩及相关材料报送广东省职业技能服务指导中心确认。

（十一）证书核发

根据中国就业培训技术指导中心《关于印发〈职业技能等级证书数据工作指南〉的通知》（中就培发〔2022〕1号文）和《关于做好我省职业技能等级证书数据有关工作的通知》（粤技服〔2022〕151号）中的要求，职业技能评价考试通过后，约75个工作日以后，在技能人才评价工作网（<http://www.osta.org.cn/>）输入“证件号码”“姓名”及“证书编号”即可查询证书信息。之后，广东省物协将印制纸质《职业技能等级认定证书》，由相应报名点发放给考生，考生可选择到报名点自取或快递到付方式领取证书。

五、注意事项

- （一）报名人员需承诺半年内未取得其他工种证书。
- （二）考生因个人原因缺考，认定费不退，再次考试需重新缴纳认定费。
- （三）请各位考生认真研读本公告第四点本期认定安排，一经报名缴费不予延考和退回认定费，由此产生的损失由考生本人负责。
- （四）考生须在开考前45分钟凭本人准考证及有效身份证件进入试室，对号入座。
- （五）考生迟到30分钟不得进场。考试开始后30分钟内考生不得交卷。
- （六）如遇不可抗力原因导致考试无法进行，考试延期，时间另行通知。

六、联系方式

- （一）联系方式：米老师 15913183525 黄老师 13822276211
沈老师 13538843983

(二) 信息反馈及投诉渠道：沈老师 13538843983

- 附件：1. 广东省职业技能等级认定个人申报表
2. 工作年限证明
3. 学信网学历证书电子注册备案表获取指引
4. 广东立人机考中心考点交通指引
5. “技能广东”报名指引
6. 准考证、成绩查询操作指引
7. 考生考场签到指引
8. 文件袋封面格式
9. 论文封面格式
10. 论文撰写格式

广东省物业管理行业协会
2026年3月10日

